



**PACTO GLOBAL**

Communication on Progress

**2022**

ANTÓNIO GUTERRES  
SECRETÁRIO GERAL NAÇÕES UNIDAS  
NOVA YORK, NY10017  
EUA

**Caro Sr. Secretário Geral,**

Tenho o prazer de comunicar que a A.Tonanni Construções e Serviços Ltda. reafirma seu apoio aos Dez Princípios do Pacto Global das Nações Unidas nas áreas de Direitos Humanos, Direitos do Trabalho, Meio Ambiente e Combate à Corrupção.

Através desta comunicação, descrevemos nossas ações para melhorar continuamente a integração do Pacto Global e seus princípios em nossa estratégia de negócios, cultura e operações diárias para um desenvolvimento sustentável.

Nos comprometemos a compartilhar essas informações com nossos stakeholders através dos nossos principais canais de comunicação

Atenciosamente,



**ARNALDO TONANNI JR.**  
SÓCIO DIRETOR

# DIREITOS HUMANOS



**Princípio 1: As empresas devem apoiar e respeitar a proteção de direitos humanos reconhecidos internacionalmente**

**Princípio 2: Assegurar-se de sua não participação em violações destes direitos**

## AÇÕES VOLTADAS QUE APOIAM OS DIREITOS HUMANOS

Nós da A. Tonanni, entendemos que os direitos humanos são essenciais para a construção de uma sociedade mais justa e um ambiente corporativo mais sadio e produtivo, portanto, respeitamos e apoiamos a Declaração Universal dos Direitos Humanos (DUDH).

Para demonstrar seu compromisso em assegurar o cumprimento de ações e comportamentos alinhados aos princípios dos Direitos Humanos, A. Tonanni desenvolveu os seguintes mecanismos:

### Código de Ética e Conduta Profissional

Através de nosso Código de Ética e Conduta Profissional, abordamos os comportamentos considerados adequados para o ambiente profissional, estimulando o princípio de igualdade e respeito entre os colaboradores e demais partes interessadas.

A disseminação dos princípios contidos no Código de Ética e Conduta Profissional através da integração de novos colaboradores, da entrega do exemplar físico do Código, da realização de DSMA (Diálogo Segurança e Meio Ambiente) pelas equipes de trabalho e da disponibilidade do arquivo digital em nosso site.

### Integração dos Colaboradores

Todos os colaboradores tomam conhecimento do conteúdo do Código de Ética e Conduta Profissional, através da integração quando é entregue o exemplar físico do código, além do treinamento onde é apresentado o posicionamento corporativo de combate de qualquer irregularidade envolvendo os direitos humanos.

### Treinamento e Capacitação

Comprometida com a qualificação de nossos colaboradores, a A. Tonanni promove e incentiva a realização de cursos e treinamentos, internos e externos, afim de agregar conhecimento e valor ao nosso capital intelectual.

Os treinamentos são definidos a partir da função e frente de trabalho onde o colaborador exerce suas atividades.

## Código de Ética e Conduta de Fornecedores

A A. Tonanni está engajada na busca por um desenvolvimento sustentável. Para que isso ocorra, é de extrema importância que os fornecedores estejam alinhados com nossos valores e compromissos, por isso foi criado o Código de Ética e Conduta de Fornecedores, nele são abordados assuntos como respeito aos direitos humanos, responsabilidade social, direitos do trabalho, princípios de saúde e segurança do trabalho.

Todo fornecedor deve aderir aos princípios expressos no Código de Ética e Conduta de Fornecedores, através da assinatura do termo de compromisso.

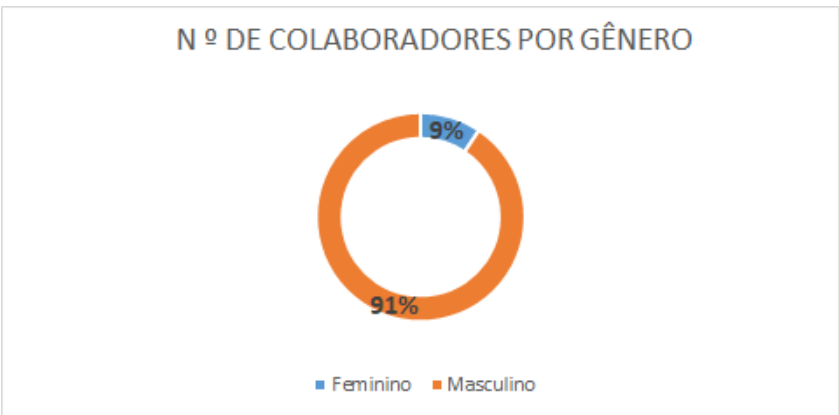
### Canal De Denúncias

Colaboradores e terceiros têm liberdade para relatar qualquer situação que desrespeite os princípios dos Direitos Humanos. Os denunciante são protegidos de qualquer represália que possa derivar de sua declaração e para tanto podem, inclusive, realizar denúncias de maneira anônima.

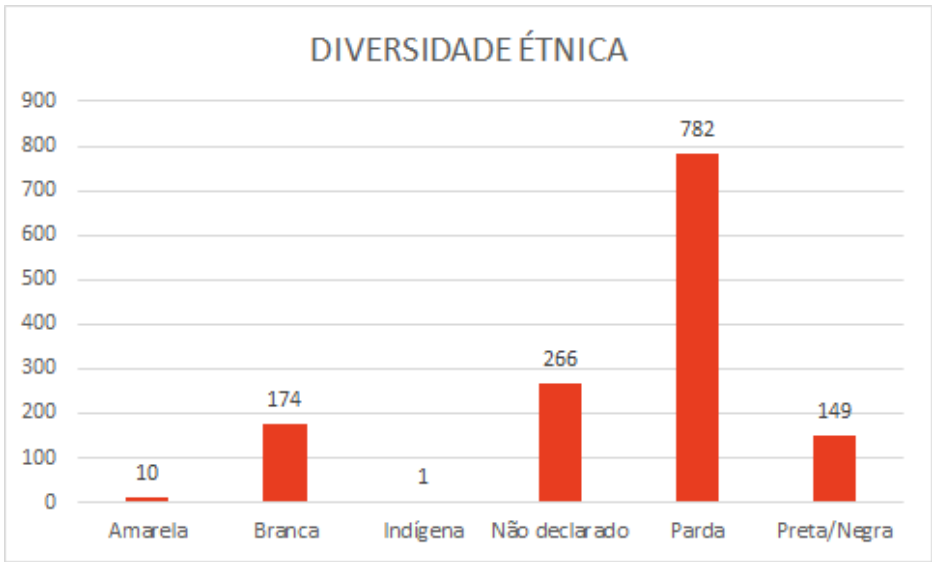
### Equidade de gênero e diversidade étnica

Um dos compromissos da A. Tonanni consiste em desenvolver novas concepções na gestão de pessoas e na cultura organizacional para alcançar a equidade de gênero e diversidade étnica no mundo do trabalho, levando sempre em consideração a peculiaridade das atividades.

Os gráficos abaixo, evidenciam nossos índices atuais em relação a equidade de gênero e a diversidade étnica de nosso quadro de colaboradores, que refletem parte de nossa cultura social.







**Canal de Denúncias**

Através deste canal os colaboradores e terceiros possuem liberdade e segurança para relatar qualquer situação que desrespeite os princípios dos Direitos Humanos. Os denunciante são protegidos de qualquer represália que possa derivar de sua declaração e para tanto podem, inclusive, realizar denúncias de maneira anônima. O telefone do Canal de Denúncias encontra-se disponível nos murais de todos os postos de trabalho e em nosso site.

**Medidas Disciplinares**

Com o objetivo de inibir comportamentos inadequados e que não respeitam os princípios dos Direitos Humanos, foi elaborada a instrução Infrações Disciplinares para orientação e exemplificação de infrações disciplinares passíveis da aplicação de medidas disciplinares.



As empresas devem apoiar e respeitar a proteção de direitos humanos reconhecidos internacionalmente



Assegurar-se de sua não participação em violações destes direitos



DIREITOS HUMANOS



# DIREITOS DO TRABALHO



**Princípio 3: As empresas devem apoiar a liberdade de associação e o reconhecimento efetivo do direito à negociação coletiva;**

**Princípio 4: A eliminação de todas as formas de trabalho forçado e compulsório;**

**Princípio 5: A abolição efetiva do trabalho infantil; e**

**Princípio 6: A eliminação da discriminação com relação a emprego e profissão.**

## AÇÕES VOLTADAS QUE APOIAM OS DIREITOS DO TRABALHO

A A. Tonanni apoia as iniciativas de associação sindical e valoriza outras formas de organização voluntária de seus colaboradores, que tem direito à livre associação ao sindicato, pois entendemos que a livre negociação, as relações e o diálogo com as entidades de classes ou sindicatos é uma forma de trazer soluções criativas. A abertura do diálogo é sempre uma forma democrática de se posicionar em uma sociedade moderna.

Adicionalmente, declaramos a não utilização de trabalho forçado, compulsório ou infantil em nenhum processo relacionado com as nossas atividades ou cadeia de valor e temos o compromisso com o desenvolvimento de um ambiente de trabalho inclusivo, que respeita a diversidade e promove a igualdade de oportunidades para todos.

### Integração de colaboradores

Ao ingressar na empresa os colaboradores recebem orientações sobre seus direitos, benefícios, segurança no trabalho, conduta e informações sobre o posicionamento da FH em relação à responsabilidade social e sustentabilidade. Neste ano, fizemos uma alteração no processo de agendamento da integração de novos colaboradores e tivemos como resultado a garantia de 100% dos novos colaboradores integrados.

### Saúde e Segurança do Trabalho

A empresa mantém Comissão Interna para a Prevenção de Acidentes (CIPA), que é formada por colaboradores que, além das atividades vinculadas ao seu cargo, atuam como multiplicadores e agentes focados na redução de acidentes e doenças ocupacionais.

### Código de Ética e Conduta Profissional

No item 3.5 de nosso Código de Ética e Conduta Profissional, a A. Tonanni repreende a utilização de trabalho forçado, compulsório e/ou infantil e reitera seu compromisso em respeitar os princípios de direitos humanos reconhecidos internacionalmente. No código estão descritos os direitos e responsabilidades do colaborador no desempenho de suas atividades.

### Código de Ética e Conduta de Fornecedores

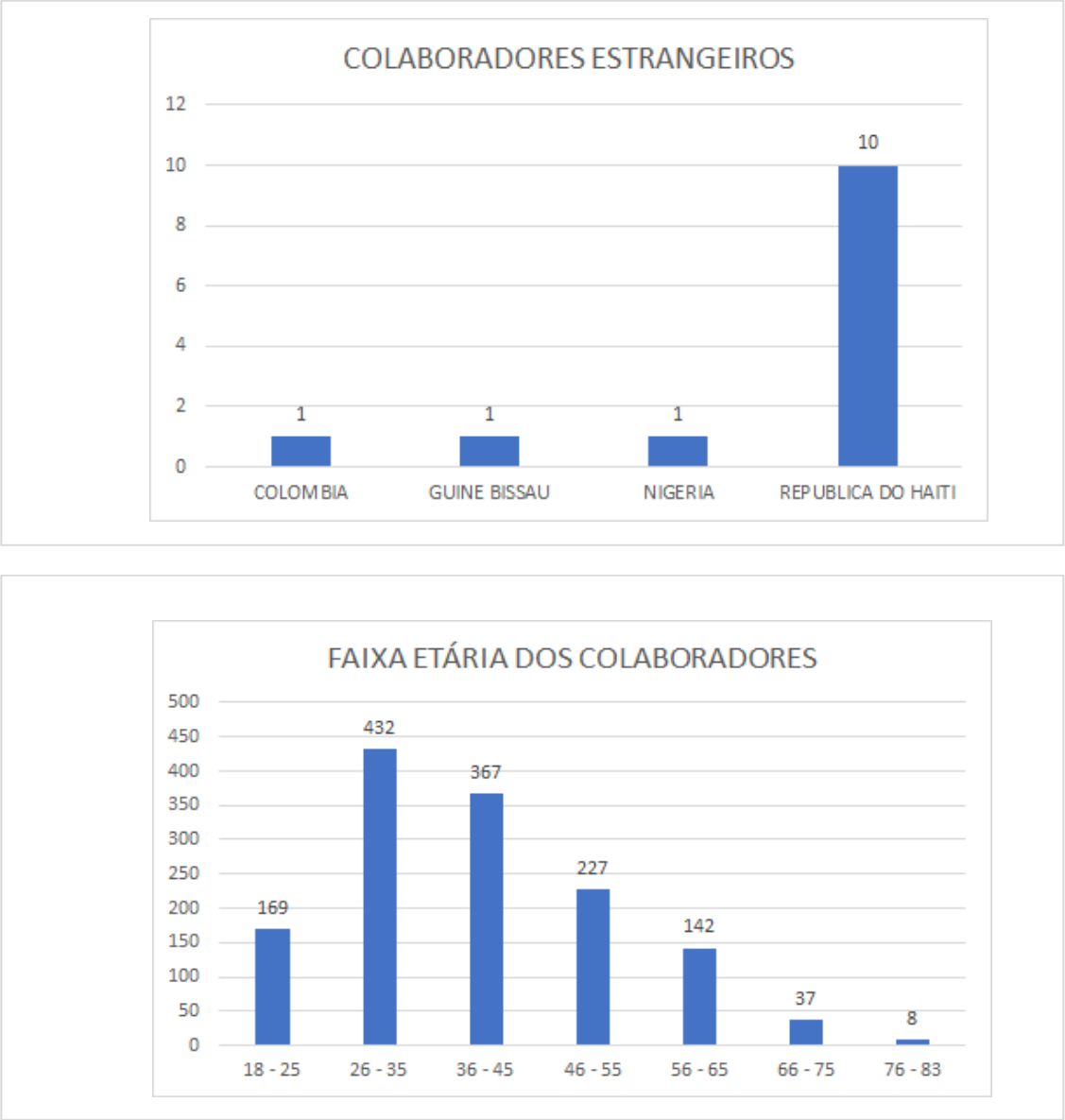
Nosso Código de Ética e Conduta de Fornecedores aborda diversos assuntos, alinhados ao nosso Código de Ética e Conduta de Fornecedores e às nossas Políticas e Normas Internas, tais como: Segurança do Trabalho, transparência nas relações de parceria, Direitos Humanos, Meio ambiente, Cumprimento à legislação, entre outros.

No item 8, tratamos da importância do cumprimento dos direitos humanos, condições de trabalho, diversidade, inclusão e equidade de gênero por nossos parceiros. Neste item, fica explícito que em caso de evidência de exploração das condições de trabalho ilegais e/ou irregulares e demais preceitos apresentados pelo código por nossos parceiros, haverá justa causa para rescisão do contrato e tomadas as medidas legais cabíveis.

A A. Tonanni não contrata parceiros que não estejam aderentes às premissas contidas no Código de Ética e Conduta de Fornecedores, através de aceite do Termo de Compromisso.

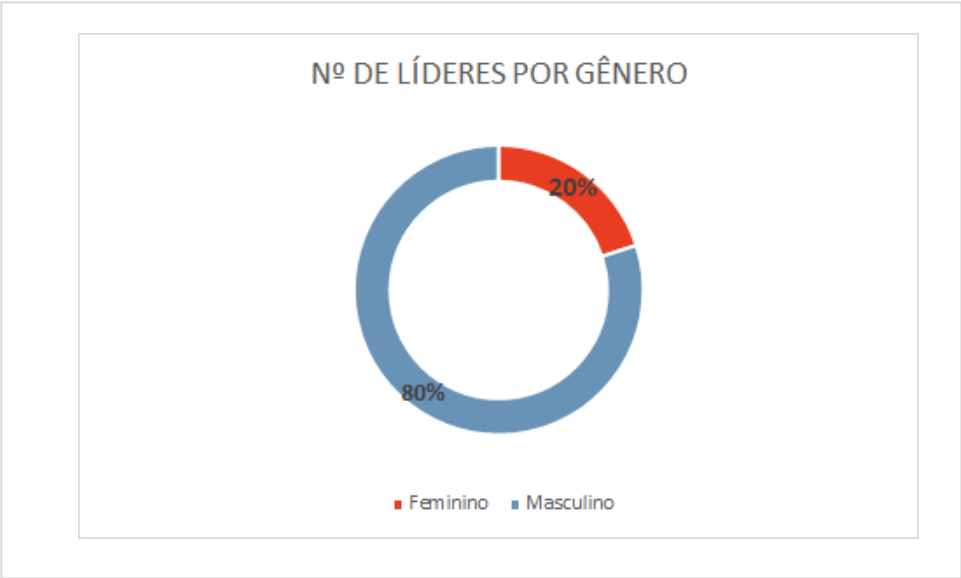
Oportunidade para todos

A A. Tonanni acredita que só conseguiremos construir uma sociedade mais justa quando todas as diferenças forem respeitadas. Desta forma a empresa enxerga como uma oportunidade valiosa, para o compartilhamento de conhecimento e experiências, a contratação de estrangeiros (refugiados) e pessoas com idades consideradas ultrapassadas para o mercado de trabalho brasileiro. Por isso que em nosso quadro de colaboradores é possível verificar colaboradores de diversas faixas etárias e de diversos países:



Equidade de Gêneros nos Cargos de Liderança

Sabemos que a desigualdade de gênero ainda existe, criando vários obstáculos para as mulheres no mercado de trabalho, principalmente, para a ocupação de cargos de liderança. Entretanto, na A. Tonanni buscamos disponibilizar as oportunidades para ambos os gêneros, sem discriminação, tornando nosso quadro corporativo bastante equilibrado com relação ao número de colaboradores homens e mulheres em cargos de liderança, conforme pode ser constatado no quadro abaixo:



As empresas devem apoiar a liberdade de associação e o reconhecimento efetivo do direito à negociação coletiva



A eliminação de todas as formas de trabalho forçado ou compulsório



A abolição efetiva do trabalho infantil



Eliminar a discriminação no emprego



# MEIO AMBIENTE



- Princípio 7: As empresas devem apoiar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais;**
- Princípio 8: Realizar iniciativas para promover maior responsabilidade ambiental;**
- Princípio 9: Encorajar o desenvolvimento e a difusão de tecnologias que não agridem o meio ambiente**

Estamos comprometidos com abordagens preventivas para os aspectos ambientais de nossas atividades, de modo a reduzir ou eliminar seus impactos negativos.

**Etiqueta no uso de água**  
Possuímos adesivos distribuídos em locais estratégicos que orientam sobre o uso consciente da água.

**Etiqueta no uso de energia**  
Possuímos adesivos orientando o consumo consciente de energia, solicitando que os colaboradores desliguem aparelhos elétricos ao deixarem o ambiente de trabalho, desliguem e os monitores ao saírem da sala, etc.

**Campanhas de Consumo consciente de água**  
A empresa monitora o consumo de água e energia mensalmente e anualmente estabelece metas para redução do consumo destes recursos. Os dados são divulgados para nossos colaboradores através do Banner de indicadores, que estão localizados na sede administrativas e oficina. Para garantir que as metas sejam efetivamente alcançadas, são realizadas campanhas internas de consumo consciente, através de DSMA – Diálogos de Segurança e Meio Ambiente, quadros de avisos e e-mails.

**Reaproveitamento de Papel**  
Reaproveitamos os papéis como blocos de rascunhos, além de realizar campanhas para impressão consciente, para que os colaboradores evitem fazer impressões desnecessárias.

**Geração e Destinação de Resíduos**  
Gerenciamos os resíduos de forma a atender a legislação no que se refere a destinação ambientalmente correta. Para tanto, possuímos parceiros especializados em transporte e destinação dos resíduos sólidos, os quais são devidamente homologados por possuir conformidade com todas as licenças inerentes a execução destas atividades.  
Possuímos o Programa de Coleta Seletiva, onde disponibilizamos coletores distintos para cada tipo de resíduo gerado na sede administrativa e oficina, além disso realizamos treinamentos, divulgamos DSMA Diálogo de Segurança e Meio Ambiente e campanhas educativas, com objetivo de incentivar e orientar os colaboradores quanto a importância da correta segregação dos resíduos.

**Medição de Fumaça Preta**  
Os veículos movidos a diesel, tem a fumaça preta monitorada mensalmente. Aqueles que estiverem fora do padrão, são mandados para a manutenção.



As empresas devem apoiar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais



Desenvolver iniciativas para promover maior responsabilidade ambiental



Incentivar o desenvolvimento e difusão de tecnologias ambientalmente amigáveis



# CAMPANHA SOBRE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL A.TONANNI



tonanni

## USO CONSCIENTE DE PAPEL E IMPRESSÕES

- Imprimir frente e verso;
- Imprimir e copiar apenas a quantidade necessária;
- Utilizar o e-mail para comunicações internas e externas;
- Utilizar os rascunhos como bloco de notas;
- Revise os documentos antes da impressão para economizar papel;
- Se possível, usando papel produzido com madeira certificada (FSC).



## CORES DA COLETA SELETIVA

- Azul: aos papéis e papelões;
- Verde: aos vidros;
- Vermelho: para os plásticos;
- Amarelo: para os metais;
- Marrom: para os resíduos orgânicos.



Papel



Plástico



Metal



Vidro

## DICAS PRÁTICAS PARA ECONOMIZAR ÁGUA

Solicite manutenção, sempre que notar vazamentos em válvulas de descargas, de mictórios e torneiras;

Use a água com moderação, afinal não é o volume que proporciona uma boa limpeza;

Deixe a torneira fechada enquanto escova os dentes;

Não jogue lixo no vaso sanitário (papel higiênico, fio dental, objetos...), evite entupimento.



## REDUÇÃO DO CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA

Ligar o ar condicionado somente quando houver necessidade, o período da manhã geralmente é mais fresco e podemos aproveitar a ventilação natural;

Ao final do expediente nunca esquecer de desligar o ar condicionado, o computador e as luzes;

Desligar sempre o micro-ondas e ventilador (Copa) da tomada após o uso;

Desligar as luzes e o monitor sempre que tiver uma reunião, no horário do almoço ou for sair da sala;

Locais como corredores, hall, locais apenas de passagem não tem a necessidade de ficar sempre com as luzes ligada.





# ANTICORRUPÇÃO

**Princípio 10: as empresas devem combater a corrupção sob todas as suas formas, inclusive extorsão e propina**

## AÇÕES DE APOIO AO COMBATE A CORRUPÇÃO

Repudiamos a prática da corrupção em todas as suas formas, a A. Tonanni e seus representantes não utilizam nenhum meio ou forma ilegal de obter privilégios.

### Políticas e Normas Internas

Não toleramos quaisquer formas de corrupção, para tanto, implementamos o Programa de Integridade, composto por políticas e normas internas que fornecem diretrizes em consonância com as leis anticorrupção aplicáveis e vigentes, reforçando padrões de condutas profissionais e comportamentos éticos, cada vez mais elevados. Abaixo colocamos um breve descritivo de algumas de nossas políticas e normas:

- **Código de Ética e Conduta Profissional** onde a política de anticorrupção está explícita, deixando bem claro que A. Tonanni não tolera nem compactua com qualquer forma de corrupção.

- **Código de ética e Conduta de Fornecedores** foi elaborado estabelecendo diretrizes para que o seu relacionamento com fornecedores e terceiros seja conduzido com integridade e ética. O fornecedor deve declarar plena conformidade com todas as leis aplicáveis, inclusive as leis antissuborno e anticorrupção de atuação global e, em especial, a Lei 12.846/13, através do termo de compromisso.

- **Política de Relacionamento com o Setor público** que possui diretrizes para elucidar pontos de atenção, fornecendo roteiros e mecanismos para que colaboradores não incorram em situações qualificáveis como corrupção, sob o pretexto de beneficiarem a empresa, tais como, oferecimento de qualquer tipo de vantagem a agente público, com o intuito de obter, por exemplo, permissões, autorizações, licenças, informações privilegiadas e outros tipos de facilidades.

- **Norma de Brindes, presentes e similares** onde estabelece critérios, responsabilidades e procedimentos a serem observados na prática de oferecer e receber brindes, para que estes não configurem vantagem indevida, suborno ou a intenção de obter tratamento preferencial, ou que possam gerar conflitos de interesse.

### Cláusulas contratuais

Em todos os contratos da A. Tonanni estão inclusas cláusulas contratuais relacionadas ao Combate à Corrupção, no qual a empresa contratada declara que tem ciência e se obriga a cumprir integralmente a Lei 12.846/2013, observando os atos considerados lesivos à administração pública e a responsabilização e aplicação administrativa e civil que é atribuída à pessoa jurídica em razão do seu cometimento.

### Divulgação e Treinamento

Promovemos a realização de treinamentos voltados a capacitar colaboradores e a Alta Administração sobre processos de prevenção a ilícitos de qualquer natureza, em especial aqueles relacionados ao Combate à Corrupção, Gerenciamento de Risco Corporativo e demais pilares do programa de Integridade.

### Canal de Denúncias

Disponibilizamos canal de denúncias, administrado por empresa independente, para reporte de situações concretas ou suspeitas de ilícitos de qualquer natureza e de atos lesivos, qualificável como corrupção, praticado por pessoa jurídica contra o patrimônio da empresa ou contra a administração pública, brasileira ou estrangeira, praticado por colaborador ou terceiro que esteja agindo no interesse ou no benefício da organização.

Os denunciantes são protegidos de qualquer represália que possa derivar de sua declaração e para tanto podem, inclusive, realizar denúncias de maneira anônima.

O acesso ao canal pode ser feito

- Pela web no site [www.atonanni.com.br/canaldedenuncias](http://www.atonanni.com.br/canaldedenuncias);
- Por telefone gratuito: 0800 878 3278

10



As empresas devem combater a corrupção em todas as suas formas, inclusive extorsão e propina